



## ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W KIELCACH

Wydział Certyfikacji i Rozwoju Regionalnego

25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3; [www.kielce.uw.gov.pl](http://www.kielce.uw.gov.pl)

tel. 0-41 342 16 89, fax: 0-41 342 11 93;

e-mail: [sekretariat.wcrr@kielce.uw.gov.pl](mailto:sekretariat.wcrr@kielce.uw.gov.pl)

CRR.IV.805.3.39.2013

Kielce, dn. .08.2013r.

### **Tryb dokonywania uzupełnień i wyjaśnień, jak również rodzaju i zakresu uchybień podlegających uzupełnieniom i wyjaśnieniom dla ofert składanych w ramach konkursu Maluch 2013 - edycja 2 w województwie świętokrzyskim**

1. *Tryb dokonywania uzupełnień....* ustala się na podstawie zapisów pkt. 5.1.2.1 Regulaminu konkursu Maluch 2013 – edycja 2.
2. Uzupełnienia, wyjaśnienia i zmiany dotyczące składanych przez Beneficjentów ofert w ramach konkursu Maluch 2013 – edycja 2 mogą być dokonywane przez osobę upoważnioną w ofercie do dokonywania tych czynności.
3. Oferta winna być złożona w terminie, na właściwym formularzu, wypełniona czytelnie i zawierać informacje określone w Regulaminie konkursu Maluch 2013 – edycja 2, a zwłaszcza zawarte w pkt. 5.2 i 5.3 .
4. Uzupełnienia mogą być dokonywane w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego, w Wydziale Certyfikacji i Rozwoju Regionalnego lub przesyłane drogą pocztową nie później niż do **22.08.2013r (czwartek)**.
5. Uzupełnienia, których naniesienie skutkuje zmianą treści oferty, winny być również dokonane w wersji elektronicznej oraz przesłane do Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach na adresy e-mail: [woik02@kielce.uw.gov.pl](mailto:woik02@kielce.uw.gov.pl), [bzfe18@kielce.uw.gov.pl](mailto:bzfe18@kielce.uw.gov.pl) i [bzfe23@kielce.uw.gov.pl](mailto:bzfe23@kielce.uw.gov.pl) oraz Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej na adres: [maluch@mpips.gov.pl](mailto:maluch@mpips.gov.pl) .
6. Do uzupełnień, które nie wymagają ponownego przesłania wersji elektronicznej oferty na adresy e-mail, o których mowa w pkt. 5 *Trybu dokonywania uzupełnień....*, zalicza się m.in.: uzupełnienie pieczęci beneficjenta, podpisów osób upoważnionych i ich pieczęci imiennych.
7. Do uzupełnień, które wymagają ponownego przesłania wersji elektronicznej oferty na adresy e-mail, o których mowa w pkt. 5 *Trybu dokonywania uzupełnień....*, zalicza się m.in.:
  - a) oczywiste błędy rachunkowe i błędy rachunkowe wynikające z niewłaściwego wyliczenia kwoty i procentowego udziału dotacji w stosunku do ogólnej wartości projektu;
  - b) ujęcie wydatków niekwalifikowanych w wartości dotacji;
  - c) szczegółowy opis planowanego do realizacji zadania umożliwiający ocenę projektu, jego zgodność z warunkami konkursu i realność wykonania;
  - d) informację o kwalifikowalności podatku VAT;
  - e) nazwę zadania w ofercie, która winna odzwierciedlać rodzaj planowanego przedsięwzięcia;
  - f) brak podania liczby dzieci adekwatnej do wnioskowanej kwoty z uwzględnieniem pkt.3 niniejszego *Trybu dokonywania uzupełnień... .*
8. W przypadku niejasności zapisów w ofercie dot. realizacji zadania, Wojewoda może wezwać oferenta do złożenia wyjaśnień.
9. Po dokonaniu uzupełnień przez oferentów, pracownik WCRR sporządza notatkę służbową z przebiegu czynności związanych z dokonywanym uzupełnieniem.

Sporządziła:

Anna Bugajniak, inspektor wojewódzki WCRR, ŚUW

Zweryfikował:

Sławomir Pastuszka, kierownik oddziału CRR, ŚUW

Zatwierdził:

Jacek Sułek, dyrektor WCRR, ŚUW

Wydział Certyfikacji i Rozwoju Regionalnego

Jacek Sułek